

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ТУЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГПОУ ТО «ТУЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»)**

Приложение 2.1.
к ОПОП по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.11 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

Рабочая программа дисциплины «Психология общения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Организация-разработчик: государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Тульский педагогический колледж»

Разработчик:

Карасева Л.В., преподаватель психолого-педагогический дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	4
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	7
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	8

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11 «Психология общения»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Психология общения» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ЦК 2, ЦК 3.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1	- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	- взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.
ЦК 2	Ориентироваться в потоке цифровой информации, находить, сохранять, представлять педагогически значимую информацию на основе углубленных знаний о способах защиты информации, правовых и этических норм, относящихся к информации и работе с ней в цифровом пространстве.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	67
в т.ч. в форме практической подготовки	40
в т. ч.:	
теоретическое обучение	27
практические занятия	40
<i>Самостоятельная работа</i>	2
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основы психологии общения		19/26	
Тема 1.1. Введение в психологию общения	Содержание	3/6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ЦК 2
	1. Общение в системе межличностных и общественных отношений.	1	
	2. Подходы к определению понятия «общение». Характеристика общения.	1	
	3. Виды, функции, модели общения. Характеристика общения.	1	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие 1. Составление глоссария с ключевыми терминами темы. Работа с рекомендуемой литературой	2	
	Практическое занятие 2. Этические особенности процесса общения	2	
	Практическое занятие 3. Письменная работа «Стили общения»	2	
Тема 1.2. Коммуникативная сторона общения	Содержание	6/6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1
	1. Психотехнические игры и упражнения: вербальная и невербальная коммуникация. Виды слушания собеседника	6	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие 4. Упражнения: способы построения «Я-высказываний», получение обратной связи.	2	
	Практическое занятие 5. Самодиагностика: «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения», «Определение уровня коммуникативной толерантности» по методике В.В.Бойко, «Речевые барьеры при общении». Анализ самодиагностики.	2	
	Практическое занятие 6. Модель коммуникативного процесса. Особенности коммуникации.	2	
Тема 1.3. Перцептивная сторона общения	Содержание	6/8	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1
	1. Понятие социальной перцепции. Место социальной перцепции в общении.	2	
	2. Виды социального восприятия. Психологические механизмы восприятия.	2	
	3. Атрибуция как базовый механизм межличностного познания. Понятие аттракции.	2	

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	Практическое занятие 7. Самопрезентация. Основные стратегии самопрезентации.	2	
	Практическое занятие 8. Составление психологического автопортрета личности.	2	
	Практическое занятие 9. Работа с установками: превращение негативных в позитивные	2	
	Практическое занятие 10. Самодиагностика «Мой имидж»	2	
Тема 1.4. Интерактивная сторона общения	Содержание	4/6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1
	1. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. 2. Стратегии поведения во взаимодействии. 3. Теории межличностного взаимодействия. 4. Основные регуляторы взаимодействия: внушение и убеждение.	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие 11. Письменная работа «Взаимодействие в малых группах. Виды малых групп. Роль и статус. Ролевые ожидания».	6	
Раздел 2. Педагогическое общение		8/14	
Тема 2.1. Культура педагогического общения	Содержание	4/8	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ЦК 2
	1. Характеристика педагогического общения. Понятие культуры педагогического общения. Этика педагогического общения. Педагогический такт.	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	Практическое занятие 12. Разработка этических норм своей будущей профессиональной деятельности.	8	
Тема 2.2. Особенности педагогического общения с детьми младшего школьного возраста.	Содержание	4/6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1
	1. Развитие общения у детей младшего школьного возраста. Формы общения со взрослыми и со сверстниками.	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие 13-14. Упражнения/решение ситуативных задач «Особенности общения в младшем школьном возрасте».	7	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		70	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Психологии».

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Корягина Н. А. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 437 с. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/489728> (дата обращения: 12.03.2023).
2. Леонов Н. И. Психология общения: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 193 с. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/494394> (дата обращения: 12.03.2023).
3. Панфилова А.П. Психология общения (для педагогических специальностей): учебник для учреждений СПО: ЭУМК. – Москва: Издательский центр «Академия», 2021. – 368 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Львова А.С. Культура речи и деловое общение педагога: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Львова. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 185 с. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт – URL: <https://urait.ru/bcode/494394> (дата обращения: 12.03.2023).
2. Белкина В.Н. Детская психология. Взаимодействие со сверстниками: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Белкина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 170 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:		
применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности Ориентироваться в потоке цифровой информации, находить, сохранять, представлять педагогически значимую информацию на основе углубленных знаний о способах защиты информации, правовых и этических норм, относящихся к информации и работе с ней в цифровом пространстве.	Владение техниками и приемами эффективного общения в профессиональной деятельности; Соответствие выполненного задания предъявляемым требованиям	Оценка результатов выполнения упражнений Оценка результатов самодиагностики Дифференцированный зачет
использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	Владение приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения Соответствие выполненного задания предъявляемым требованиям	
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:		
взаимосвязь общения и деятельности	Знание взаимосвязи общения и деятельности	Оценка ответов в устной / письменной форме Наблюдение и экспертная оценка обучающихся на практических занятиях Дифференцированный зачет
цели, функции, виды и уровни общения	Знание целей, функций, видов и уровней общения	
роли и ролевые ожидания в общении	Знание ролей и ролевых ожиданий в общении	
виды социальных взаимодействий	Знание видов социальных взаимодействий	
механизмы взаимопонимания в общении	Знание механизмов взаимопонимания в общении	
техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения	Знание техник и приемов общения, правил слушания, ведения беседы, убеждения	
этические принципы общения	Знание эстетических принципов общения	
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	Знание источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов	