

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ТУЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГПОУ ТО «ТУЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**«ОП.04 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
КОММУНИКАЦИИ ПЕДАГОГА»**

Рабочая программа дисциплины «ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Организация-разработчик: государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Тульский педагогический колледж»

Разработчик:
Дорогина Елена Александровна, преподаватель

Рассмотрена на заседании ПЦК русского языка и литературы, пр. № 8 от 24.03.2023
Принята педагогическим советом ГПОУ ТО «Тульский педагогический колледж», протокол № 3 от 30.03.2023
Утверждена директором ГПОУ ТО «Тульский педагогический колледж», приказ № 135-од от 06.04.2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09 ЦК 2 ЦК 3 ЦК 6	– осуществлять речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; – применять нормы и правила русского языка в устной и письменной речи; – находить и использовать различные источники информации, необходимые для подготовки к урокам (словари, справочники); – анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; – устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися; – проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка.	– основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; – орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические – и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; – нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

Перечень цифровых компетенций

Код ЦК	Умения	Знания
ЦК 2 ЦК 3 ЦК 6	– эффективно искать информацию в сети Интернет; – уметь анализировать цифровую информацию и отбирать педагогически значимую информацию; – создавать визуально грамотные материалы; – осуществлять поиск эффективных учебных ресурсов для решения педагогических задач; – анализировать, сравнивать и критически оценивать достоверность и надежность источников данных,	– различные методы поиска информации в сети Интернет; критерии отбора и методы структурирования информации с применением цифровых технологий; – специальные приложения и сервисы для создания электронных образовательных ресурсов, тестов, опросов, кроссвордов, инфографики, временных осей, видеороликов и веб-портфолио; – типы данных и способов их

	информации; – критически оценивать и отбирать цифровой контент, в том числе онлайн-контент в соответствии с типом решаемых дидактических задач; – подбирать инструменты для создания цифрового контента в зависимости от решаемой задачи.	представления, приемы анализа и оценки данных; – образовательные платформы, порталы и сайты; – различные инструменты для создания цифрового контента.
--	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	48
в т.ч. в форме практической подготовки	28
в т. ч.:	
теоретическое обучение	8
практические занятия	28
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация (экзамен)	12

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Профессиональная педагогическая коммуникация		8/2	
Тема 1.1. Язык как средство общения	Содержание учебного материала	2/0	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ЦК 2, ЦК 3, ЦК 6
	Понятие «современный русский литературный язык». Основные функции языка. Различия между языком и речью. Понятие «культура речи». Роль культуры речи в профессиональной деятельности педагога. Аспекты (компоненты) культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический.	2	
Тема 1.2. Понятие о речевой деятельности	Содержание учебного материала	3/1	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ЦК 2, ЦК 3, ЦК 6
	Общие сведения о речи. Признаки речи. Виды речи. Язык и мышление. Язык и сознание. Основные функции языка: общение, сообщение, воздействие (волеуправляющая). Дополнительные функции языка: регулятивная, когнитивная (познавательная), аккумулятивная.	2	
	Понятие речевой коммуникации. Типологии коммуникации на разных основаниях: по цели, по массовости, по содержанию.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1	
Тема 1.3. История развития русского языка	Содержание учебного материала	3/1	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ЦК 2, ЦК 3, ЦК 6
	Появление русского языка. Этапы развития русского языка. Основные реформы русского языка. Появление современного русского языка.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1	
	Практическое занятие 2. Составление рассуждения о состоянии русского языка на современном этапе.	1	
Раздел 2. Современные нормы русского литературного языка		28/26	
Тема 2.1. Языковая норма	Содержание учебного материала	2/1	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ЦК 2, ЦК 3, ЦК 6
	Сущность и виды языковых норм. Источники языковой нормы. Степени нормативности. Особенности языковой нормы.	1	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1	
	Практическое занятие 3. Изучение истории развития языковой нормы: древнерусская языковая норма, языковая норма Петровской эпохи XVIII века, языковая норма XIX века, советская эпоха, современный этап.	1	
Тема 2.2. Акцентологические	Содержание учебного материала	4/3	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ЦК 2, ЦК 3, ЦК 6
	Особенности русского ударения. Функции ударения. Акцентологические варианты	1	

нормы современного русского языка	В том числе практических занятий и лабораторных работ	3	
	Практическое занятие 4. Выполнение упражнений по постановке ударения в именах существительных, в именах прилагательных.	2	
	Практическое занятие 5. Выполнение упражнений по постановке ударения в глаголах, в причастиях и отглагольных прилагательных, в наречиях.	1	
Тема 2.3. Орфоэпические нормы современного русского языка	Содержание учебного материала	3/3	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ЦК 2, ЦК 3, ЦК 6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	3	
	Практическое занятие 6. История возникновения русской произносительной нормы. Становление русской произносительной нормы.	2	
	Практическое занятие 7. Произношение твёрдых и мягких согласных перед Е в заимствованных словах. Произношение [о] и [э] под ударением после мягких согласных и шипящих. Произношение [шн] и [чн]. Нарушение орфоэпических норм. Неоправданный пропуск звуков в отдельных словах. Неоправданная вставка гласных и согласных звуков в словах. Неоправданная замена одного звука другим.	1	
Тема 2.4. Словообразовательные нормы современного русского языка	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ЦК 2, ЦК 3, ЦК 6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 8. Анализ понятий «словообразование», «словообразовательная пара», «словообразовательная цепочка», «словообразовательное гнездо».	1	
	Практическое занятие 9. Изучение основных способов словообразования: морфологический способ, сращение словосочетания в одно слово, переход из одной части речи в другую.	1	
Тема 2.5. Лексические нормы современного русского языка	Содержание учебного материала	3/3	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ЦК 2, ЦК 3, ЦК 6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	3	
	Практическое занятие 10. Выполнение упражнений по теме «Понятие лексических норм. Классификация речевых нарушений. Лексические ошибки в аспекте точности. Лексические ошибки в аспекте выразительности».	2	
	Практическое занятие 11. Работа по теме «Фразеология. Фразеологизмы. Нормы употребления фразеологизмов».	1	
Тема 2.6. Морфологические нормы современного русского языка	Содержание учебного материала	5/5	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ЦК 2, ЦК 3, ЦК 6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	5	
	Практическое занятие 12. Выполнение упражнений по нормам употребления имён существительных; определению рода имён существительных. Выполнение упражнений по нормам употребления именительного падежа множественного числа, родительного падежа множественного числа.	2	
	Практическое занятие 13. Выполнение упражнений по нормам употребления имён прилагательных, полных и кратких форм имен прилагательных; образованию сравнительной и превосходной степеней имен прилагательных. Выполнение упражнений по нормам употребления местоимений.	1	
	Практическое занятие 14. Выполнение упражнений по нормам употребления имён	2	

	числительных: количественных числительных, порядковых числительных, собирательных числительных. Выполнение упражнений по нормам употребления глаголов.		
Тема 2.7. Синтаксические нормы современного русского языка	Содержание учебного материала	4/4	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ЦК 2, ЦК 3, ЦК 6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 15. Выполнение упражнений по особенностям управления и согласования в русском языке.	2	
	Практическое занятие 16. Изучение особенностей употребления предложений с однородными членами; предложений с причастными и деепричастными оборотами; особенности употребления сложных предложений, прямой и косвенной речи.	2	
Тема 2.8. Функциональные стили русского языка	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ЦК 2, ЦК 3, ЦК 6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 17. Изучение функциональных стилей речи: разговорный стиль, научный стиль, официально-деловой стиль, публицистический стиль. Работа со стилистическими ошибками.	2	
Тема 2.9. Речевая коммуникация	Содержание учебного материала	1/1	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ЦК 2, ЦК 3, ЦК 6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1	
	Практическое занятие 18. Анализ понятий: речевая коммуникация, ситуация общения, речевой этикет.	1	
Тема 2.10. Жанры делового стиля	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ЦК 2, ЦК 3, ЦК 6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 19. Составление делового письма; составление резюме как особого вида документа.	2	
Промежуточная аттестация		12	
Всего		48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Русского языка с методикой преподавания».

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и культура речи: учебник для студ. средн. проф. учеб. заведений / Е.С.Антонова, Т.М. Воителева. – 21-е изд., стер. – М.: Издат. Центр «Академия», 2022. – 320 с.
2. Голубева А.В. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для академического бакалавриата / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 256 с.
3. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Ганапольская [и др.] ; под редакцией Е. В. Ганапольской, Т. Ю. Волошиновой. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с.
4. Самсонов Н.Б. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н.Б.Самсонов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 278 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.]; под редакцией П. А. Леканта. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 314 с. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/487325> (дата обращения: 18.03.2023).
2. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. – 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 389 с. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/491228> (дата обращения: 18.03.2023).

3.2.3. Дополнительные источники

1. Бортников В.И. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для вузов / В. И. Бортников, Ю. Б. Пикулева. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 97 с.
2. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: Учебное пособие / И.Б. Голуб. - М.: Логос, 2022.
3. Каленчук М.Л. Большой орфоэпический словарь русского языка: литературное произношение и ударение начала XXI века: норма и её варианты / М.Л.Каленчук, Л.Л. Касаткин, Р.Ф. Касаткина; под редакцией Л.Л.Касаткина; Российская академия наук,

- Институт русского языка им. В. В. Виноградова РАН. – Москва: АСТ-Пресс, 2017. – 1020с.
4. Культура устной и письменной речи делового человека: Справочник. Практикум. – М.: Флинта, Наука, 2016. – 313 с.
 5. Окунцова Е.А. Ударение. Диктору, лектору, оратору, учителю, школьнику. Словарь-справочник / Е.А. Окунцова. – М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова. – 2018. – 120 с.
 6. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке. – М.: Айрис-пресс, 2012. - 361 с.
 7. Русский язык и культура речи: учебник для среднего профессионального образования / Г.Я.Солганик, Т.И.Сурикова, Н.И.Клушина, И.В.Анненкова; под редакцией Г.Я.Солганика. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 239 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.	называет основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; соблюдает орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; использует нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.	тестовые задания различных видов; письменные и устные ответы; домашняя работа (упражнения) по темам курса; контрольные письменные работы; написание сочинений рассуждений; участие в обсуждении тем патриотической направленности; наблюдение за умением вести дискуссию; подбор и работа с текстами авторов.
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
осуществлять речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач применять нормы и правила русского языка в устной и письменной речи; находить и использовать различные источники информации, необходимые для подготовки к урокам (словари, справочники); анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися; проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка	осуществляет речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач применяет нормы и правила русского языка в устной и письменной речи; находит и использует различные источники информации, необходимые для подготовки к урокам (словари, справочники); анализирует языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;	публичное выступление по заданной теме; наблюдение и оценка на практических занятиях; презентация сообщения; защита проектов; публичное представление самостоятельно составленного текста по заданной теме.