

Приложение 2.2.
к ОПОП по специальности
44.02.04 Специальное дошкольное
образование

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

«РУССКИЙ ЯЗЫК»

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины «Русский язык» разработана на основе примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык», рекомендованной ФГБОУ ДПО ИРПО, 2022 г.; в соответствии с ФГОС СОО (утвержден приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 г. №413 (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», приказ Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. N 732); с Концепцией преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, утвержденной распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 30 апреля 2021 г. № Р-98; с Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (Зарегистрирован 22.12.2022 № 71763) по специальности 44.02.04 «Специальное дошкольное образование».

Организация-разработчик:

государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области
«Тульский педагогический колледж»

Разработчики:

Тимофеева Валерия Владимировна, преподаватель русского языка и литературы ГПОУ ТО
«Тульский педагогический колледж»;

Рассмотрена на заседании ПЦК русского языка и литературы, пр. № 7 от 10.06.2024
Принята педагогическим советом ГПОУ ТО «Тульский педагогический колледж», протокол № 12 от 13.06.2024
Утверждена директором ГПОУ ТО «Тульский педагогический колледж», приказ №261-од от 14.06.2024 .

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык»	Ошибка! Закладка не определена.
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	9
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	17
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины	18

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальностям среднего профессионального образования (далее СПО) 44.02.04 «Специальное дошкольное образование».

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные)
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; - Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным - Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. - уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией, выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - знать психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности. - сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе.- - сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовнонравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - знать особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений. - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официальноделового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов,

	- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - знать правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте
ПК 2.1. Организовывать различные виды деятельности (игровая; трудовая; познавательная и исследовательская; художественно-творческая; продуктивная деятельность; социальное взаимодействие и другие) и общение детей раннего и дошкольного возраста	- организация и проведение различных видов деятельности (игры, посильный труд, самообслуживание, рисование, лепку, аппликацию, конструирование) и общения детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с примерной образовательной программой дошкольного образования; - организация и проведение досуговых мероприятий детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с примерной основной образовательной программой дошкольного образования; -применение диагностических методик для определения уровня сформированности умений и развития творческих способностей детей раннего и дошкольного возраста процессе организации различных видов деятельности и общения;	- уметь организовывать процесс общения с детьми раннего и дошкольного возраста; - анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста - осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; - анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; - использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи; - знать содержание и способы организации предметно-практической, деятельности (и общения дошкольников на разных возрастных этапах

ПК 3.5. Осуществлять документационное обеспечение процесса реализации адаптированных программ дошкольного образования и индивидуального образовательного маршрута	– анализ программных документов в области познавательного и речевого развития детей раннего и дошкольного возраста по образовательным областям «Познавательное развитие» и «Речевое развитие»; – планирования и реализации профессиональной деятельности по обучению детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и вариативной примерной образовательной программы дошкольного образования; - проведения педагогической диагностики (мониторинга), позволяющей оценить результаты освоения детьми раннего и дошкольного возраста вариативной примерной образовательной программы дошкольного образования по образовательным областям «Познавательное развитие» и «Речевое развитие»;	- принимать участие в оформлении индивидуального образовательного маршрута ребенка дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалидностью - извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях; - создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения; -применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка; - соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; - соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем; - использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста - знать требования к оформлению документации воспитателя; правила и алгоритмы заполнения индивидуального образовательного маршрута ребенка
--	--	--

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	90
в т.ч.	
1. Основное содержание	66
в т. ч.:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	42
2. Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	12
в т. ч.:	
теоретическое обучение	6
практические занятия	6
индивидуальный проект (да/нет)	да
Промежуточная аттестация (экзамен)	12

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессиональноориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.		8	
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе	Основное содержание	2	ОК 04, ОК 05, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.5
	Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии	1	
	Практические занятия	1	
	Практическая работа: Рассмотрение основных функций языка и форм их реализации в современном обществе		
Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	Основное содержание	3	ОК 04, ОК 05, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.5
	Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики Займствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности	1	
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа. Выделение признаков заимствованного слова и оценка этапов освоения заимствованных слов		
Тема 1.3. Язык как система знаков	Основное содержание	3	ОК 04, ОК 05, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.5
	Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке	1	

	Практические занятия:	2	
	Практическая работа. 1. Рассмотрение основных принципов русской орфографии. 2. Изучение способов реализации принципов русской орфографии.		
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография		42	
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия	Основное содержание	5	ОК 04, ОК 05, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.5
	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы	2	
	Практические занятия:	3	
	Практическая работа. 1. Отработка правописания проверяемых безударных гласных в корне слова. 2. Отработка правописания непроверяемых безударных гласных в корне слова. 3. Отработка правописания чередующихся гласных в корне слова.	2	
Тема 2.2. Морфемика и словообразование	Основное содержание	9	ОК 04, ОК 05, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.5
	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.	2	
	Практические занятия:	7	
	Практическая работа. 1. Отработка правописания звонких и глухих согласных. 2. Отработка правописания непроизносимых согласных. 3. Отработка правописания гласных после шипящих. 4. Отработка правописания Ъ и Ь. 5. Отработка правописания приставок на –З(-С) 6. Отработка правописания приставок ПРЕ-/ПРИ-. 7. Отработка правописания гласных после приставок		
Тема 2.3. Имя существительное как	Основное содержание	4	ОК 04, ОК 05, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.5

часть речи.	Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных	2	
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа 1.Отработка правописания суффиксов и окончаний имен существительных. 2. Отработка правописания сложных имен существительных.		
Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи.	Основное содержание	4	ОК 04, ОК 05, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.5
	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.	2	
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа. 1. Отработка правописания суффиксов и окончаний имен прилагательных. 2. Отработка правописания сложных имен прилагательных		
Тема 2.5. Имя числительное как часть речи.	Основное содержание	4	ОК 04, ОК 05, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.5
	Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.	2	
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа. Отработка правописания числительных.		
Тема 2.6. Местоимение как часть речи.	Основное содержание	4	ОК 04, ОК 05, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.5
	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные.	1	
	Практические занятия:	3	
	Практическая работа. 1. Отработка правописания местоимений с частицами НЕ и НИ 2. Отработка дефисного написания местоимений		

Тема 2.7. Глагол как часть речи.	Основное содержание	4	ОК 04, ОК 05, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.5
	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции	2	
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа. 1. Отработка правописания окончаний. 2. Отработка правописания суффиксов глаголов.		
Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола.	Основное содержание	4	ОК 04, ОК 05, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.5
	Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий	1	
	Практические занятия:	3	
	Практическая работа. 1. Отработка правописания суффиксов и окончаний причастий. 2. Отработка правописания Н и НН в прилагательных и причастиях. 3. Отработка правописания суффиксов деепричастий.		
Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи.	Основное содержание	4	ОК 04, ОК 05, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.5
	Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы	1	
	Практические занятия:	3	
	Практическая работа. 1. Отработка правописания наречий, соотносимых с ними других частей речи и слов категории состояния. 2. Отработка правописания производных предлогов и союзов. 3. Отработка правописания частиц.		
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация		16	
Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса.	Основное содержание	4	ОК 04, ОК 05, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.5

	Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения	2	
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа. 1.Выполнение синтаксического разбора простого предложения. 2.Постановка знаков препинания в простом предложении		
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения.	Основное содержание	5	ОК 04, ОК 05, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.5
	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов	2	
	Практические занятия:	3	
	Практическая работа. 1. Постановка знаков препинания при однородных членах. 2. Постановка знаков препинания при обособленных второстепенных членах предложения. 3. 3. Постановка знаков препинания при оборотах с союзом КАК, вводных словах и предложениях, вставных конструкциях, обращениях		
Тема 3.3. Сложное предложение	Основное содержание	7	ОК 04, ОК 05, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.5
	Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений.	2	
	Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи		
	Практические занятия:		

	Практическая работа. 1. Постановка знаков препинания в сложносочиненных предложениях. 2. Постановка знаков препинания в сложноподчиненных предложениях. 3. Постановка знаков препинания в бессоюзных сложных предложениях. 4. Постановка знаков препинания в сложных предложениях с разными видами связи 5. Постановка знаков препинания в предложениях с прямой речью, при диалогах, в предложениях с цитатами	5	
Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации.		12	ОК 04, ОК 05, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.5
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.	Профессионально-ориентированное содержание	4	ОК 04, ОК 05, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.5
	Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет	2	
	Практические занятия:		
	Практическая работа. 1. Использование терминологии и профессиональной лексики, языка специальности. 2. Использование отраслевых терминологических словарей в работе педагога	2	
Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи.	Профессионально-ориентированное содержание	2	ОК 04, ОК 05, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.5
	Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь		
	Практические занятия:		
	Практическая работа: 1. Рассмотрение возможностей лексики в различных функциональных стилях 2. Использование синонимов, омонимов, паронимов, лексика, ограниченной по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы) в профессиональной деятельности	2	
Тема 4.3. Научный стиль.	Профессионально-ориентированное содержание	2	ОК 04, ОК 05, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.5
	Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические)	2	

	Практические занятия:		
Тема 4.4. Деловой стиль.	Профессионально-ориентированное содержание	4	ОК 04, ОК 05, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.5
	Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности	2	
	Практические занятия:		
	Практическая работа: Составление различных видов документов в педагогической специальности.	2	
Промежуточная аттестация (Экзамен)		12	
Всего:		90	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка.

Эффективность преподавания курса русского языка зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь его многопрофильностью и практической направленностью.

Оборудование учебного кабинета:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в языкознания и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);
- залы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Гусарова И.В. Русский язык: 10 класс: базовый и углубленный уровни : учебник/ - 9-е изд. – М.: Просвещение, 2023.
2. Гусарова И.В. Русский язык: 11 класс: базовый и углубленный уровни : учебник/ - 9-е изд. – М.: Просвещение, 2023.

Дополнительные источники:

1. Воителева Т.М. Русский язык: методические рекомендации: метод.пособие для учреждений сред. проф. образования. — М., 2014
2. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык: пособие для подготовки к ЕГЭ: учеб. пособие сред. проф. образования. — М., 2015.
3. Воителева Т.М. Русский язык и литература. Русский язык (базовый уровень): учебник для 10 класса общеобразовательной школы. — М., 2014.
4. Воителева Т.М. Русский язык и литература. Русский язык (базовый уровень): учебник для 11 класса общеобразовательной школы. — М., 2014.
5. Воителева Т.М. Русский язык: сб. упражнений: учеб. пособие для сред. проф. образования. — М., 2019.
6. Русский язык /учебник для учреждений начального и среднего проф. образования/ Антонова Е.С., Воителева Т.М. / М. Издательский центр «Академия», 2019.-384с.
7. Львова С.И., Львов В.В. Русский язык 10 класс: учебник для общеобразовательных организаций: (базовый и углубленный уровень) – М./Мнемозина, 2020
8. Львова С.И., Львов В.В. Русский язык 11 класс: учебник для общеобразовательных организаций: (базовый и углубленный уровень) – М./Мнемозина, 2020
9. Хлебникова Г.Ф. Русский язык. 10—11 классы. Методические рекомендации к учебникам Г. Ф. Хлебниковой «Русский язык (базовый и углублённый уровни)» для 10—11 классов: пособие для учителя. - М., 2017.

1. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2, Темы 2.1., 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Проекты Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3 Р 2, Темы 2.1., 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2, 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Выполнение экзаменационного теста
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 3, Темы 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ПК 2.1. Организовывать игровую и продуктивную деятельность (рисование, лепка, аппликация, конструирование), посильный труд и самообслуживание, общение детей раннего и дошкольного возраста	Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ПК 3.5. Осуществлять документационное	Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Устный опрос Фронтальный контроль

обеспечение процесса реализации адаптированных программ дошкольного образования и индивидуального образовательного маршрута		Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение экзаменационного теста
--	--	--